״טופס 7א
(תקנות 7(א), 7(ג), 7(ד) 7א(ד), 7ב(ב), 16א, 17, 19)

דוח מילולי לשנת | 2 | 2 | 0 | 2 |

לפי סעיף 37א לחוק העמותות, התש״ם-1980 מתכבדים בזאת חברי ועד העמותה להגיש לרשם העמותות דין וחשבון בדבר פעילות העמותה בשנת 2022 **:**

שם העמותה: איגוד הביטקוין הישראלי ע"ר

מספר (ע״ר): 580585438

מחזורה הכספי של העמותה בשקלים חדשים בשנת הדוח הינו: 786,000

שימו לב:

- **הפרטים הממולאים בטופס זה מהווים מידע ציבורי וייתכן ויפורסמו באמצעים שונים בכללם ברשת האינטרנט; משום כך יש להימנע ממילוי פרטים אישיים, ובכלל זה שמות ומספרי זיהוי של יחידים מחוץ לסעיפים שבהם נדרש הדבר מפורשות, מחשש לפגיעה בצנעת הפרט וכן יש להימנע ממילוי פרטים שאין לפרסמם לפי דין. עמותה שמחזורה אינו עולה על 500,000 שקלים חדשים פטורה ממילוי טבלת היעדים בפרט 1 בחלק ב׳ לטופס זה וכן מהגשת דוח כספי לפי סעיף 36(ד) לחוק.**

חלק א׳: פרטי התקשרות עם העמותה (מעודכן ליום שבו אישרה האסיפה הכללית את הדוח)

1. המען הרשום של העמותה בישראל (מספר תא דואר אינו מען רשום)

הרחוב, השכונה	מספר הבית	שם הישוב	המיקוד
אחוזת בית	1	תל אביב	6525215
אצל:			

2. דרכי התקשרות אחרות עם העמותה:

כתובת דואר אלקטרוני: meni@bitcoin.org.il

טלפון: ____________

אתר האינטרנט של העמותה: https://bitcoin.org.il/

דרכי התקשרות נוספות: ____________

לתשומת הלב,

1. ניתן לציין בשדה ״אצל״ את שמו ומענו של יחיד שאינו נושא משרה בעמותה, לאחר קבלת הסכמתו לקבלת דברי דואר של העמותה ולכך שפרטיו יהיו גלויים לציבור ויתכן כי יפורסמו באמצעים שונים ובכללם ברשת האינטרנט.
2. אין חובה למלא את הפרטים שבפרט 2 של חלק א׳, כולם או חלקם.
3. ציון כתובת הדואר האלקטרוני של העמותה משמעותה כי העמותה מסכימה לקבל דיוורים מרשם העמותות באמצעות כתובת הדוא״ל האמורה במקום באמצעות המען הרשום.

<u>חלק ב': נתונים לשנת הדוח ואירועים חריגים שאירעו עד למועד אישור הדוח באסיפה הכללית</u>

1. <u>פעולות עיקריות שבוצעו בשנת הדוח</u>

הפעולות העיקריות שביצעה העמותה לצורך קידום מטרותיה הרשומות במהלך שנת הדוח, בין אם היו כרוכות בהוצאה כספית ובין אם לאו:
העלאת מודעות ומרכז ידע

יעדים שנתיים להגשמת מטרות העמותה הרשומות (אנא ציינו אחד עד חמישה יעדים מרכזיים לפי סדר החשיבות) לשנה שלאחר שנת הדוח	**הפעולות העיקריות שבכוונת העמותה לבצע בשנת הדוח הבאה לצורך מימוש יעדיה השנתיים**

2. (א) האם כיהנו בעמותה בשנת הדוח מנהל כללי, מנהל כספים (או תפקיד דומה כדוגמת גזבר) או מבקר פנימי?

____כן ___V_לא

אם כן, אנא פרט את פרטיהם:

מספר זיהוי	**שם פרטי**	**שם משפחה**	**תפקיד בעמותה**		**תאריך סיום כהונה אם חל בשנת הדוח**	

<u>הערה:</u> יש להתייחס גם לבעלי תפקידים שסיימו את כהונתם במהלך שנת הדוח.

לעניין טבלה זו , "מספר זיהוי"- כהגדרתו בתקנות העמותות (טפסים), התשס"ט – 2009 : ליחיד בעל תעודת זהות ישראלית– מספר תעודת זהות, לגבי יחיד שאינו בעל תעודת זהות ישראלית, מספר דרכונו תוך ציון המדינה בה הוצא ובדיווח הראשון לגביו, יצורף לטופס זה העתק כאמור בתקנה 15 לתקנות –האמורות ;

מספר המועסקים בשכר בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח) :
0

מספר המתנדבים בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח) :
______

מספר החברים בעמותה בשנת הדוח (נכון לסוף שנת הדוח) :
7

(ב) האם העמותה מינתה רואה חשבון לביקורת על הדוחות הכספיים של שנת הדוח?
_V_כן ___לא

אם כן, אנא ציינו את פרטיו:

מספר זיהוי	שם פרטי/ שם תאגיד	שם משפחה			כתובת דואר אלקטרוני או כתובת אחרת למשלוח דואר
540180262	זיו האפט				batyav@bdo.co.il

לעניין טבלה זו : "מספר זיהוי"- כהגדרתו בתקנות העמותות (טפסים), התשס"ט – 2009 : ליחיד בעל תעודת זהות ישראלית– מספר תעודת זהות, לגבי יחיד שאינו בעל תעודת זהות ישראלית, מספר דרכונו תוך ציון המדינה בה הוצא ובדיווח הראשון לגביו, יצורף לטופס זה העתק כאמור בתקנה 15 לתקנות האמורות, לגבי תאגיד : מספר התאגיד, ואם התאגיד אינו תאגיד ישראלי -אם הוא רשום בישראל אצל רשם החברות כחברת חוץ לפי חוק החברות או אצל רשם השותפויות כשותפות חוץ לפי פקודת השותפויות [נוסח חדש], תשל"ה – 1975 ¯ יש לציין את מספר התאגיד שלו בישראל; אם אינו רשום כאמור יש לציין את מספר התאגיד הזר ולצרף, בדיווח הראשון לגביו, מסמכים מתאימים כאמור בתקנה 15 לתקנות האמורות;

3. <u>פירוט בעניין תאגידים קשורים בשנת הדוח:</u>

האם יש תאגידים שהעמותה שולטת בהם, חברה בהם, מחזיקה ב- 5% לפחות מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או שהיא בעלת זכות למנות נושא משרה* בהם? (למשל, תאגיד בת או תאגיד נכדה של העמותה)**:**

לעניין זה :

"נושא משרה" - חבר ועד, חבר ועדת ביקורת או הגוף המבקר, לפי העניין, המנהל הכללי של העמותה וכל מנהל שכפוף במישרין למנהל הכללי ;

__כן __V לא

אם כן, אנא פרט:

שם התאגיד	מספר זיהוי									סוג התאגיד *	טיב הקשר בין העמותה לתאגיד (אנא פרט: האם העמותה מחזיקה בתאגיד, ואם כן, באיזה שיעור; האם היא רשאית למנות נושאי משרה, ואם כן – מהם נושאי המשרה שהיא רשאית למנות)

לעניין טבלה זו:
"מספר זיהוי"- כהגדרתו בפרט 2(ב) בחלק ב';
*תחת סוג התאגיד יש לציין האם מדובר בחברה ישראלית, חברת חוץ, שותפות, שותפות חוץ, חברה לתועלת הציבור, חברת חוץ לתועלת הציבור, עמותה, אגודה שיתופית או תאגיד אחר וכן אם מדובר בהקדש ציבורי.

4. **<u>האם העמותה גייסה תרומות בשנת הדוח באמצעות מי שאינם עובדי העמותה</u>**
_____ כן __V__ לא.
אם כן, אנא פרט:

אופן הגיוס (כגון: מבצע גיוס, גורם מגייס חיצוני וכיוצא באלה)	עלות גיוס התרומה בשקלים חדשים									הסכום שהתקבל בשקלים חדשים								

5. **<u>האם העמותה העבירה בשנת הדוח, ללא תמורה ושלא במהלך העסקים הרגיל, כספים ונכסים (שאינם נכסי מקרקעין)</u> ?**
_____ כן __V__ לא
אם כן, אנא פרט:

תיאור הנכס/סכום הכסף שהועבר	השווי הכספי של הנכס בשקלים חדשים	שם האדם/הגוף אליו הועבר הנכס/כסף	הקשר בין האדם/גוף אליו הועבר הנכס/כסף, לעמותה או לנושא משרה* בה, אם קיים	מטרת ההעברה

לעניין טבלה זו , "נושא משרה"- כהגדרתו בפרט 3

6. <u>האם העמותה הייתה צד לעסקאות במקרקעין או לגבי מקרקעין בשנת הדוח?</u>
<u>כן ___V__לא.</u>

אם כן, אנא פרט:

תיאור הנכס [ ]

גוש ______ חלקה _______ תת חלקה __________

מהות העסקה (נא לבחור בחלופה המתאימה): מכירה בידי העמותה / קניה בידי העמותה / חכירה (שכירות) לתקופה של למעלה מ- 5 שנים / החכרה (השכרה) לתקופה של למעלה מ-5 שנים / חכירה (שכירות) לתקופה של למעלה מ- 25 שנה / החכרה (השכרה) לתקופה של למעלה מ- 25 שנה / אחר (נא לפרט) __________________

שווי העסקה (בשקלים חדשים) _____________

אם נדרש הסבר על התמורה, אנא פרט: _________________

אם העסקה הייתה עם צד קשור לעמותה, אנא פרט:

שם הצד לעסקה	**הקשר לעמותה**

לעניין טבלה זו:

"נושא משרה" - כהגדרתו בפרט 3;

"צד קשור" – כל אחד מאלה: (1) חבר העמותה; (2) נושא משרה בעמותה; (3) עובד העמותה; (4) תורם שתרם באחת משלוש השנים האחרונות לעמותה סכום העולה על 20% מהמחזור שלה באותה שנה; (5) בני זוגם וקרוביהם של מי מהמפורטים בפסקאות משנה (1) עד (4); (6) תאגיד שמי מהמפורטים בפסקאות משנה (1) עד (5) מחזיק ב-25% לפחות מזכויות ההצבעה, שיש לו זכות למנות נושא משרה בו או שהוא משמש נושא משרה בו או מכהן בו בתפקיד מקביל לנושא משרה;

"קרוב"- בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי-הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה.

7. <u>האם מכהנים או מועסקים בעמותה קרובי משפחה של נושאי משרה בעמותה?</u>
<u>לעניין זה:</u>
"נושא משרה"- כהגדרתו בפרט 3;
"קרוב"- כהגדרתו בפרט 6;

<u>כן __V_לא</u>

<u>אם כן, אנא פרט:</u>

שם נושא	**תפקידו של**	**שמו של**	**תפקידו של**	**מהות הקשר**	**שכר חודשי**

המשרה שקרובו מועסק או מכהן בעמותה	נושא המשרה בעמותה	הקרוב	הקרוב	המשפחתי	ממוצע ברוטו של הקרוב בשנת הדיווח(אנא סמן):
					☐ **עד שכר מינימום*** ☐**מעל שכר המינימום ועד 10,000** ☐**10,000-20,000** ☐**20,000-30,000** ☐ **מעל 30,000**

הערה: אם מדובר בקרוב של נושא משרה שהוא נושא משרה בעצמו, די לציינו פעם אחת.

*"שכר מינימום" – כהגדרתו בחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

8. האם העמותה הייתה צד לעסקאות, שלא פורטו בפרטים 6 או 7, עם צדדים קשורים בשנת הדוח, בכלל זה יש להתייחס להלוואות ולהתקשרויות לקניית או למכירת שירותים:

לעניין זה, "צד קשור" - כהגדרתו בפרט 6.
הערה: לעניין מכירת שירותים, אין צורך לפרט עסקאות עם צד קשור, אם השירות ניתן כאחד מציבור הזכאים ליהנות משירותי העמותה על פי מטרותיה.

כן ______ V לא

אם כן, אנא פרט:

סוג העסקה	סכום העסקה בשקלים חדשים	שם הצד השני לעסקה	הקשר בין הצד השני לעסקה לבין העמותה

9. האם העמותה קיבלה בשנת הדוח דרישה לתיקון ליקויים מאת גוף ציבורי לעניין זה, "גוף ציבורי"- משרד ממשלתי, רשות מקומית או רשות אחרת המוסמכת לפי דין.

כן ____ V לא

אם כן, אנא ציין את שם הגורם הציבורי: ____________

10. מאפייני העמותה:

(א) **תחומי פעילות:**

יש לסמן את תחום הפעילות העיקרי של העמותה בשנת הדוח, ולצדו לציין במקום המיועד לכך תת תחום, למשל: תחום פעילות- חינוך השכלה או הכשרה מקצועית, תת תחום – מעונות יום וחינוך קדם יסודי; ניתן לסמן עד שני תחומי פעילות עיקריים, לפי סדר החשיבות; יש לסמן אך ורק תחומי פעילות שבהם עסקה העמותה בפועל בשנת הדוח.

תחום פעילות עיקרי	**תת תחום (אנא פרט)**
איגודים מקצועיים ;	
בריאות או הצלת חיים ;	
דת ;	
סביבה ובעלי חיים ;	
ארגוני סנגור, שינוי חברתי ופוליטי ;	
חינוך השכלה או הכשרה מקצועית ;	
מחקר מדע וטכנולוגיה ;	
מורשת או הנצחה ;	
ספורט ;	
קהילה וחברה ;	
קשרים בינלאומיים ;	
שיכון ופיתוח עירוני ;	
שירותי רווחה ;	
תרבות או אמנות ;	
קרנות פילנתרופיות (הקמת קרנות לעידוד או לתמיכה בגוף הפועל לאחת או יותר מהמטרות המנויות לעיל) והתנדבות ;	

(ב) **אזורי פעילות:**

אנא סמן אזור אחד או יותר בו פעלה העמותה בשנת הדוח מבין הרשימה המפורטת להלן ; אפשר לסמן יותר מאזור אחד ; ;

V ארצי ;

____ אזורי;

____ דרום;

____ צפון;

____ מרכז;

____ תל-אביב;

____ ירושלים;

____ חיפה;

____ יהודה והשומרון;

____ מקומי (אנא בחר מתוך רשימת ישובים, ניתן לבחור יותר מישוב אחד

____ אחר (אנא ציין את שם המקום באופן חופשי).

(ג) קהלי יעד של העמותה בשנת הדוח:

ניתן לבחור יותר מקהל יעד אחד

____ אוכלוסייה מקומית;

V אוכלוסייה ארצית;

____ שאינם אזרחי ישראל;

____ אנשים עם מוגבלויות;

____ ארגונים ללא כוונת רווח;

____ בלתי מועסקים;

____ בני ישיבות ואברכים;

____ בני עדה או דת מסוימת;

____ בעלי העדפה מינית מסוימת;

____ גברים;

____ הציבור הרחב;

____ חיילים, חיילים משוחררים, חיילי מילואים;

____ חולים;

____ ילדים ונוער;

____ ניצולי שואה;

____ נשים;

_____ סטודנטים או צעירים;

_____ עולים;

_____ קהילה גיאוגרפית או שכונה;

_____ קשישים;

_____ תלמידי בית ספר;

_____ אחר;

(ד) מתן שירותים על ידי העמותה:

אנא בחר מתוך הרשימה המפורטת להלן, את האופן או האופנים שבהם ניתן השירות או הסיוע בידי העמותה. בנוסף, אנא ציין במקום המתאים, אם הדבר נוגע לעניין, האם השירות ניתן בתמורה או שלא בתמורה; ניתן לסמן יותר מאחד, הן בעמודות והן בשורות.

	ללא תמורה	בתמורה	בתמורה סמלית	לא נוגע לעניין
_____ הפעלת מתנדבים				
_____ הלוואות או ערבויות				
_____ השמה והכשרה				
_____ זכויות שימוש בנכסים				
_____ ייצוג, ייעוץ ומתן מידע				
_____ מוצרים או ציוד (השאלה, חלוקה או מכירה)				
_____ מלגות או תמיכה כספית ליחידים				
_____ מימון מחקר או ביצוע מחקר				
_____ מתן שירותים				
_____ סנגור ושדולה				
_____ תמיכה כספית לארגונים				
_____ אחר				

)

11.. <u>פירוט נתונים כספיים נבחרים לשנת הדוח</u>

(א) נתונים כספיים כלליים

מחזור הפעילות (הכנסות)			בשקלים חדשים
	הקצבות והשתתפויות:	מהמדינה	
		מרשויות מקומיות	
		מאחרים	
		סך הכל	
	תרומות	בארץ	758,000
		מחוץ לישראל	
		סך הכל	
	הכנסות מפעילות לקידום מטרות העמותה	מתן שירותים למדינה	
		מתן שירותים לרשויות מקומיות	
		מתן שירותים או מכירות לאחרים	
		סך הכל	
	הכנסות אחרות	מדמי חבר	
		ממקור אחר (מימון, השכרה, פרסום וכיוצא באלה)	28,000
		סך הכל	
<u>סך הכל מחזור הפעילות</u>			786,000

(1) למילוי על ידי עמותה שמחזור פעילותה אינו עולה על 500,000 ₪:

עלות הפעילות (הוצאות)			
	הוצאות שכר ונלוות		0
	יתר עלות הפעילות		754,000
		סה"כ עלות פעילות	754,000
עודף או גרעון שנתי (סה"כ מחזור הפעילות פחות סה"כ הוצאות העמותה)			
יתרה בבנק			

האם העמותה לקחה הלוואות שטרם נפרעו בשנת הדיווח? ___ כן ___ לא
אם כן, אנא פרט (מטרת ההלוואה, סכומה ותנאיה ככל שישנם):

(2) למילוי על ידי עמותה שמחזור פעילותה עולה על 500,000 ₪ (בהתאם לאמור בדוח הכספי של העמותה)

הוצאות			
	הוצאות הנהלה וכלליות	הוצאות שכר ונלוות	0
		יתר הוצאות הנהלה וכלליות	31,000
		סך הכל הוצאות הנהלה וכלליות	31,000
הוצאות אחרות			1,000
סך הכל הוצאות העמותה			589,102

עודף או גרעון שנתי (סה"כ מחזור הפעילות פחות סה"כ הוצאות העמותה)	0

(ב) נתונים לגבי תרומות שקיבלה העמותה בשנת הדוח:

האם העמותה קיבלה תרומות לגביהן נדרש לציין בדוח הכספי את שם התורם לפי תקנה 7א לתקנות העמותות (טפסים), התשס"ט - 2009 (תרומה שנתית מצטברת מתורם מסוים בסכום העולה על 150,000 שקלים חדשים או תרומה שנתית מצטברת של 50,000 שקלים חדשים לפחות והמהווה 20% מהמחזור הכספי השנתי של העמותה לפחות)?

_V_כן _____לא

אם נתקבלו תרומות כאמור, יש למלא את נספח 3לדוח המילולי והכספי שבטופס זה.

האם העמותה מבקשת חיסוי פרטי תורם לגבי תרומה שהתקבלה מיחיד?
_____ כן _____ לא

לתשומת הלב, אם העמותה מבקשת חיסוי פרטי תורמים, על העמותה לציין זאת בנספח 3 לדוח המילולי והכספי שבטופס זה. כמו כן, עליה לצרף בקשה מנומקת בכתב בצירוף תצהיר של חבר ועד בעמותה, ערוכים לפי נספח 4 לדוח המילולי והכספי שבטופס זה.
לבקשה לחיסיון לגבי תרומה שסכומה עולה על 500,000 שקלים חדשים, יש לצרף גם בקשה מנומקת של התורם.

(ג) האם העמותה חילקה מלגות בשנת הדוח לנושאי משרה בעמותה, לעובדי העמותה או לקרוביהם?
____כן __V_לא

אם כן, אנא פרט בטבלה שלהלן:

מספר זיהוי	שם משפחה	שם פרטי	תפקיד בעמותה/פירוט הזיקה לבעל תפקיד בעמותה	סיבת קבלת המלגה	סך הכל הכספים שניתנו לאותו אדם כמלגה בשנת הדוח	

לעניין פרט משנה זה -
"מספר זיהוי"- כהגדרתו בפרט 2(ב) בחלק ב';
"נושא משרה" – כהגדרתו בפרט 3;
"קרוב" – כהגדרתו בפרט 6;

(ד) האם העמותה שילמה במהלך שנת הדוח שכר, גמול והחזר ההוצאות, לפי העניין, למנהל הכללי (אם לא נכלל בחמשת מקבלי השכר הגבוה של העמותה), לחברי הוועד ולחברי וועדת הביקורת או הגוף המבקר?
____כן __V_לא

אם כן, אנא פרט שכר, גמול והחזר הוצאות, לפי העניין, ששולמו במצטבר בשנת הדוח, למנהל הכללי, לחברי הוועד ולחברי ועדת הביקורת או הגוף המבקר:

תפקיד בעמותה	מספר זיהוי	שם פרטי ושם משפחה	גמול כולל ששולם	החזר הוצאות	החזר הוצאות	

			במהלך השנה בשקלים חדשים (כולל שכר ששולם למנהל הכללי או לחבר הגוף המבקר)	בעד השתתפות בישיבות	אחר	
מנהל כללי						
יושב ראש הוועד						
חבר ועד						
חבר ועדת ביקורת						
חבר הגוף המבקר						

לעניין טבלה זו , "מספר זיהוי" – כהגדרתו בפרט 2(ב) בחלק ב'.

(ה) האם יש נושאי משרה או עובדים בעמותה שגורם חיצוני לעמותה משלם את שכרם בעד ביצוע תפקידם בעמותה, כולו או חלקו ?
___ כן __V__לא

אם כן, אנא ציין :

מספר זיהוי של הגורם החיצוני	**שם פרטי ושם משפחה/שם התאגיד**	**טיב הקשר לעמותה**	**כמות נושאי משרה או עובדים ששכרם משולם על ידי הגורם**

לעניין טבלה זו, "מספר זיהוי"- כהגדרתו בפרט 2(ב) בחלק ב'.

12. פירוט אירועים חריגים או כל עניין מהותי אחר שאירע בשנת הדוח או עד למועד אישור הדוח באסיפה הכללית:
לעניין זה :

"אירועים חריגים" כדוגמת : התפטרות מוסד ממוסדות העמותה, התפטרות המנהל הכללי או נושא משרה* אחר, שינוי משמעותי בקהל היעד של העמותה או באזור הפעילות שלה, פתיחה בחקירה פלילית כנגד העמותה או מי מנושאי המשרה בה בקשר עם ביצוע תפקידו בעמותה, הגשת כתב אישום נגד העמותה או נגד מי מנושאי המשרה בה בקשר עם תפקידו בעמותה, גילוי של מעילה בעמותה וכיוצא באלה.

"נושא משרה – כהגדרתו בפרט 3.

תיאור האירוע והשפעתו על העמותה	**מועד האירוע**

<u>חלק ג': בעלי התפקידים המכהנים בעמותה ביום _ שבו אישרה האסיפה הכללית את הדוח</u>

לעניין חלק זה , "מספר זיהוי" – כהגדרתו בפרט 2(ב) בחלק ב'.

1. חברי הוועד:

מספר זיהוי	שם פרטי	שם משפחה			כתובת דואר אלקטרוני
	מנחם רוזנפלד אדן שוחט רון גרוס אלי בזרנו				

2. חברי ועדת ביקורת או הגוף המבקר:

מספר זיהוי	שם פרטי/מספר התאגיד	שם משפחה			
	יובל רואש				
	עופר רותם				

3. מורשי החתימה:

מספר זיהוי	שם פרטי	שם משפחה	תפקיד בעמותה	
	מנחם רוזנפלד		חבר ועד	
	אלי בזרנו		חבר ועד	

הרכב החתימות הנדרש כדי לחייב את העמותה הוא:

☑ **חתימתם של שניים ממורשי החתימה שפורטו לעיל בצירוף חותמת העמותה**

☐ **הרכב חתימות אחר כמפורט להלן: ______________________________**

(לדוגמא: אם ניתן להסתפק בחלק מהחתימות או אם נדרש הרכב שונה עבור נושאים שונים, או בצירופים מבין מורשי החתימה לפי קבוצות)

חתימת חברי ועד העמותה

אנו, החתומים מטה, ______________ ו- ____________, שני חברי ועד העמותה, מאשרים בזאת את פרטיו של הדוח המילולי לשנת __20 המפורט לעיל ואת פרטי הנספחים לדוח המילולי והכספי, שהוגש לחברי וועדת הביקורת/לגוף המבקר ביום _____________ ושאישרה האסיפה הכללית ביום_______________.

____________	____________	____________
תאריך	**חתימה**	**חתימה**

יש לצרף דוח זה לטופס 2 שבתוספת לתקנות העמותות (טפסים), התשס"ט – 2009, ולהגישו בצירוף פרוטוקול האסיפה הכללית שאישרה את הדוח המילולי ואת הדוח הכספי והמלצות ועדת הביקורת/הגוף המבקר לעניין הדוח המילולי והדוח הכספי לפי טופס 8 שבתוספת לתקנות האמורות.

לתשומת לב- ניתן לצרף מסמכים לצורך הבהרות או ציון פרטים נוספים מעבר לנדרש בדוח.

נספח 1 לדוח המילולי והכספי

(תקנות 7(ג),16א 17 ו- 19)

רשימת חמשת מקבלי השכר הגבוה בעמותה לשנת ________

אם מועסקים בעמותה עובדים בשכר, יש לפרט את כלל התשלומים ששילמה העמותה או התחייבה לשלם לכל אחד מחמשת מקבלי השכר הגבוה בעמותה, לרבות תנאי פרישה ותשלומים שניתנו לאחר בשל העסקתם.

מספר זיהוי	שם פרטי	שם משפחה	תפקיד	שכר ברוטו שנתי	היקף המשרה (אנא ציין את אחוז המשרה)	תשלומים אחרים והתחייבויות לתשלום ובכלל זה הלוואות, סכומי כסף או שווי כסף, הפרשות סוציאליות, תנאי פרישה וכל הטבה אחרת (פירוט מילולי וכמותי)

נספח 2 לדוח המילולי והכספי

(תקנה 7(ה), 16א, 17 ו- 19)

תרומות מישות מדינית זרה לשנת __________

עמותה שמחזורה הכספי עולה על 300,000 שקלים חדשים תמלא נספח זה;

בנספח זה, "ישות מדינית זרה", "תרומה", "מחזור" - כהגדרתם בסעיף 36א לחוק.

האם נתקבלו במהלך שנת הדוח תרומות ששווין המצטבר עולה על סכום של 20,000 שקלים חדשים מתורם/תורמים שהם ישות מדינית זרה?
____ כן __V__ לא

אם נתקבלו תרומות כאמור יש לציין:

זהות נותן התרומה	סכום התרומה	מטרת התרומה או יעודה	התנאים לתרומה, לרבות התחייבויות שנתנה העמותה בנוגע לתרומה, בעל פה או בכתב, במישרין או בעקיפין, אם יש כאלה

האם יש לעמותה אתר אינטרנט?
___כן ___לא

אם כן, על העמותה לפרסם את המידע לעניין תרומות מישות מדינית זרה באתר האינטרנט שלה.

נספח 3 לדוח המילולי והכספי
(תקנות 7(ד), 7א(ד), 16א, 17 ו- 19)
רשימת תורמים לשנת 2022

יש למלא נספח זה, אם התקיים בעמותה אחד או יותר מאלה:

1. **התקבלו במהלך שנת הדוח תרומות מתורם בסכום מצטבר העולה על 150,000 שקלים חדשים**;
2. **התקבלו במהלך שנת הדוח תרומות מתורם בסכום מצטבר העולה על 50,000 ₪ המהוות 20% לפחות מהמחזור הכספי השנתי של העמותה;**

לעניין זה -
יראו תורם כתורם אחד:
(1) יחיד ובני ביתו הסמוכים על שולחנו;
(2) תאגיד ובעל שליטה בו וכן תאגיד אחר המצוי בשליטת התאגיד או בשליטת בעל השליטה.

מספר זיהוי* של התורם	שם ושם משפחה של התורם	סוג התורם (אנא סמן X עמודה המתאימה)	מקור התרומה (אנא סמן X בעמודה המתאימה)	סכום התרומה המצטבר	אם העמותה מבקשת אישור לחיסוי פרטי התורם,

								אנא סמן
		יחיד	**תאגיד ללא כוונת רווח/קרן**	**תאגיד עסקי**	**מישראל**	**מחוץ לישראל**		
	1.	מנחם רוזנפלד			V			
	2.							

* "מספר זיהוי"- ליחיד בעל תעודת זהות ישראלית– מספר תעודת זהות, לגבי יחיד שאינו בעל תעודת זהות ישראלית, מספר דרכונו תוך ציון המדינה בה הוצא, לתאגיד – מספר התאגיד. אם התאגיד אינו תאגיד ישראלי:

אם הוא רשום בישראל אצל רשם החברות כחברת חוץ לפי חוק החברות או אצל רשם השותפויות כשותפות חוץ לפי פקודת השותפויות [נוסח חדש], תשל"ה – 1975 – יש לציין את מספר התאגיד שלו בישראל;

אם הוא אינו רשום בישראל כאמור , יש לציין את מספר התאגיד הזר ואת מדינת ההתאגדות;

לתשומת הלב: אין צורך לצרף צילומי דרכון או מסמכי התאגדות ביחס לתורם.

נספח 4 לדוח המילולי והכספי

(תקנות 7ב,16א, 17 ו- 19)

בקשה לחיסוי פרטי תורם ותצהיר חבר ועד לתמיכה בבקשה לחיסוי פרטי תורם

אני הח"מ, ______________ (שם מלא של חבר הועד), נושא תעודת זהות שמספרה ________________ , שכתובתי היא ________________________, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת כולה ואמת בלבד וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

(1) אני משמש חבר ועד בעמותת ________________(שם העמותה ומספרה) (להלן-העמותה); אני נותן תצהירי זה לתמיכה בבקשת העמותה לחיסוי פרטיו של תורם, לגבי תרומה בסכום כולל של ________ שקלים חדשים (להלן - התרומה) שהתקבלה מאת ________________ (להלן - התורם), בעל תעודת זהות שמספרה ________________, או בעל דרכון שמספרו ________ במדינת מוצא ________ שכתובתו היא ____.

(2) אני מצהיר כי התורם ביקש לחסות את פרטיו מטעמים אלה::
____
____
____
____.

(3) אני מצהיר כי העמותה אינה מנציחה או מפרסמת בדרך אחרת, את זהותו של התורם בקשר לתרומה;

(4) אני מצהיר כי (יש למחוק את המיותר):
(א) אין קשר בין התורם, עסקיו או ענייניו האישיים לבין פעילות העמותה;
(ב) קיים קשר בין התורם עסקיו או ענייניו האישיים לבין פעילות העמותה, כמפורט להלן:
____

____

____

(5) אני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

____

תאריך חתימת חבר הוועד

<u>אישור</u>

אני החתום מטה, עורך דין ___________________, בעל רישיון מספר _____________, מאשר כי ביום __________________ הופיע בפניי במשרדי שכתובתו _________________________, מר/גב' ____, המוכרים לי אישית/שהזדהו לפי תעודת זהות שמספרה ____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

ולראיה באתי על החתום:

____

שם עורך הדין תאריך חתימה".

(4) בטופס 8 שבתוספת -

(א) אחרי "קראנו את הדוח הכספי" יבוא "והדוח המילולי";

(ב) אחרי "או לא לאשר את הדוח הכספי" יבוא "והדוח המילולי";

(ג) במקום ההערה בסוף הטופס יבוא:

"<u>הערה:</u> המסמך יוגש בחתימה מקורית של חבר ועדת ביקורת או גוף מבקר, יצורף לטופס הודעה על החלטות האסיפה הכללית לאישור הדוח הכספי והדוח המילולי, ויוגש בצירוף הדוח הכספי (אם יש חובה לצרפו), הדוח המילולי, הנספחים לדוח המילולי והכספי, חוות דעת רואה חשבון אם העמותה חייבת במינויו ופרוטוקול אסיפה כללית המאשר את הדוח הכספי והדוח המילולי;

(5) טופס 9 שבתוספת – בטל;

(6) בטופס 10 שבתוספת, אחרי הטבלה, יבוא:

אצל: ____

<u>דרכי התקשרות אחרות עם העמותה:</u>

כתובת דואר אלקטרוני:

____

דרכי התקשרות נוספות: ______________________________

לתשומת הלב,

1. ניתן לציין בשדה "אצל" את שמו ומענו של יחיד שאינו נושא משרה בעמותה, לאחר קבלת הסכמתו לקבלת דברי דואר של העמותה ולכך שפרטיו יהיו גלויים לציבור ויתכן כי יפורסמו באמצעים שונים ובכללם ברשת האינטרנט.

2. אין חובה לציין דרכי התקשרות אחרות עם העמותה.

3. ציון כתובת הדואר האלקטרוני של העמותה משמעותה כי העמותה מסכימה לקבל דיוורים מרשם העמותות באמצעות כתובת הדוא"ל האמורה במקום באמצעות המען הרשום.

תחילה ותחולה

11. (א) תחילתן של תקנות אלה, למעט האמור בתקנת משנה (ב), עם כניסתם לתוקף של כללים לגבי הגשת בקשות ומסמכים באופן מקוון לפי סעיף 38ב לחוק העמותות.

(ב) תחילתן של התקנות המפורטות להלן 60 ימים מיום פרסומן -

(1) תקנות 1, 2, 5;

(2) תקנה 8, למעט תקנה 17(ב)(3) לתקנות העיקריות המובאת בה;

(3) פסקאות (1), (2)(ג), (ד)(1) ו-(2) לתקנה 10 לתקנות אלה.

__________ התשע"ז

(__________ 2017)

(חמ 3-3936)

____

איילת שקד

שרת המשפטים